

ANUNȚ
privind organizarea concursului/ examenului de încadrare a postului vacant de conducere de șef laborator gr. II din cadrul Laboratorului restaurare/ Secție restaurare și conservare/ Muzeul Național al Aviației Române

Unitatea Militară 01835 București, cu sediul în municipiul București, sector 1, Șoseaua București-Ploiești, Km. 10,5, **organizează concurs/ examen pentru încadrarea postului vacant de conducere de șef laborator gr. II din cadrul Laboratorului restaurare/ Secție restaurare și conservare/ Muzeul Național al Aviației Române.**

Principalele cerințe ale postului sunt:

- întocmește lista de priorități privind restaurarea obiectelor de patrimoniu din întreg muzeul;
- stabilește lista de obiecte de patrimoniu propuse anual pentru restaurarea acestora în ordinea priorităților impuse de starea de conservare a acestora și efectuează programele anuale de restaurare și identifică și stopează procesele de degradare a obiectelor prin intervenții specifice;
- întocmește documentele de planificare lunară, trimestrială, anuală și de perspectivă ce țin de activitatea de restaurare a bunurilor culturale mobile care aparțin Muzeului Național al Aviației Române și urmărește executarea activităților planificate;
- întocmește dosarele documentare de investigație specifice fiecărei categorii de bunuri patrimoniale, împreună cu biroul cercetare documentare din cadrul secției istorie muzeografie și cultură;
- stabilește intervențiile de urgență asupra bunurilor din patrimoniul cultural dar și tipul restaurării și ține evidența tuturor intervențiilor, la care este supus bunul cultural mobil, consemnate în documentația de restaurare (fișă de evidență, fișă de conservare, documentația restaurărilor anterioare, documentația de investigații, documentația foto, metodologia de restaurare, procesul verbal al comisiei de restaurare, jurnalul de restaurare);
- execută intervenții competente cu mijloace adecvate asupra unui bun cultural mobil, cu scopul de a stopa procesele de deterioarea, de a păstra cât mai mult posibil din original și din semnificația inițială a obiectului asupra căruia se intervine;
- asigură evidența și gestionarea lucrărilor de restaurare, necesarul de materiale, substanțe chimice și instrumentarul de laborator;
- stabilește tehnicile și metodele de restaurare, împreună cu specialiștii din cadrul muzeului, pentru stoparea și prevenirea proceselor de degradare fizică, chimică și biologică a obiectelor

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- ♦ cerere de înscriere la concurs adresată șefului Unității Militare 01835 București;
- ♦ curriculum vitae – model european;
- ♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data

desfășurării primei probe a concursului;

- ♦ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea *, potrivit legii, după caz;
- ♦ copii ale documentelor de studii, *împreună cu suplimentele acestora**;
- ♦ copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz*;
- ♦ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- ♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate**;
- ♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale - minimum 15 ani;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

1. studii superioare cu diplomă de licență într-unul dintre următoarele domenii: arte vizuale specializarea conservare și restaurare; istorie; fizică; chimie; biologie (pentru ultimele patru specializări este necesar cel puțin un curs de perfecționare/specializare ca restaurator bunuri culturale); cursuri de pregătire/perfecționare în restaurarea bunurilor din patrimoniul cultural (metal și/sau lemn), organizate de Ministerul Culturii/ Ministerul Educației; certificat oficial de atestare ca restaurator în metal sau lemn, emis de Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor potrivit Ordinului ministrului culturii și cultelor nr. 2008/2001;
2. vechime în muncă – minim 5 ani;
3. nivelul de acces la informații clasificate este „*secret de serviciu*”, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
4. cunoștințe de operare/programare pe calculator: Power Point, Word și Excel - operare nivel mediu, neatestat.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este 14.07.2022, ora 13.00.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01835 București, Șoseaua București-Ploiești, Km. 10,5, municipiul București, sector 1, persoană de contact Lungu Ciprian-Victor, secretar, telefon 021.319.40.00, int. 316.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de **18.07.2022** la sediul U.M. 01835 București și pe www.roaf.ro.

Contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun în data de **19.07.2022, până la ora 14.00**, la sediul U.M. 01835 București. Persoană de contact Lungu Ciprian-Victor, secretar, telefon 021.319.40.00 int. 316.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează în data de **20.07.2022** la sediul U.M. 01835 București și pe www.roaf.ro.

* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. **Proba scrisă:** se desfășoară în data de **19.09.2022, ora 10.00** la sediul U.M. 01835 București.

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de **19.09.2022** la sediul U.M. 01835 București și pe *www.roaf.ro*.

Contestații privind rezultatul probei scrise se depun în data de **20.09.2022, până la ora 13.00**, la sediul U.M. 01835 București. Persoană de contact Lungu Ciprian-Victor, secretar, telefon 021.319.40.00 int. 316.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de **21.09.2022** la sediul U.M. 01835 București și pe *www.roaf.ro*.

2. **Interviul:** se desfășoară în data de **22.09.2022, ora 10.00** la sediul U.M. 01835 București.

Rezultatul la interviu se afișează în data de **23.09.2022** la sediul U.M. 01835 București și pe *www.roaf.ro*.

Contestații privind rezultatul interviului se depun în data de **26.09.2022, până la ora 14.00**, la sediul U.M. 01835 București. Persoană de contact Lungu Ciprian-Victor, secretar, telefon 021.319.40.00 int. 316.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de **27.09.2022** la sediul U.M. 01835 București și pe *www.roaf.ro*.

Rezultatele finale ale concursului se afișează în data de **28.09.2022** la sediul U.M. 01835 București și pe *www.roaf.ro*.

TEMATICA:

1. Funcțiile principale ale muzeelor;
2. Degradarea bunurilor culturale – factori, condiții favorizante, procese-mecanisme, efecte;
3. Umiditatea și procesele chimice;
4. Temperatura ca factor de degradare;
5. Criterii de acreditare a muzeelor;
6. Protejarea patrimoniului cultural național mobil;
7. Evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil;
8. Normele privind autorizarea laboratoarelor și a atelierelor de conservare și restaurare.

BIBLIOGRAFIA:

1. Restaurarea și conservarea obiectelor metalice, Ion Sandu, Adrian Dima, Ioan-Gabriel Sandu;
2. Conservarea preventivă a bunurilor culturale, Aurel Moldoveanu;
3. Legea nr. 182 din 25 octombrie 2000 (*republicată*) privind protejarea patrimoniului cultural național mobil*);
4. Legea nr. 311/2003, legea muzeelor și a colecțiilor publice;
5. Ordin nr. 2057 din 5 februarie 2007 pentru aprobarea Criteriilor și normelor de acreditare a muzeelor și a colecțiilor publice;
6. Hotărâre nr. 216 din 20/02/2004 pentru aprobarea Normelor privind autorizarea laboratoarelor și a atelierelor de conservare și restaurare;
7. Ordin nr. 2035 din 18 aprilie 2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil.

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte;
2. Rezultatul final al concursului nu se contestă;
3. În cazul modificării/ abrogării unor acte normative cu cel puțin 30 de zile înainte de data susținerii examenului, se consideră incluse în tematică actele normative modificatoare/ înlocuitoare;
4. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

